**ПРОФИЛИРАНА ХУМАНИТАРНА ГИМНАЗИЯ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“ гр. Казанлък**

*ул. „Кирил и Методий“ № 1, тел. 0431/62567, e-mail: hgkk@abv.bg*

ДО ДИРЕКТОРА

НА ПХГ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“

ГР. КАЗАНЛЪК

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

от …………………………………………………………………………………………………………………,

*(име, презиме и фамилия)*

родител на …………………………………………………..……………………………………………………,

*(име, презиме и фамилия на ученика)*

ученик/ученичка в ………… клас за учебната 20……/20…… г.

адрес и телефон за контакт: ……………………………………….…………………………………………………………………………………..

 **Относно:** Отсъствие по уважителни причини до 7 дни в една учебна година

 УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Моля да разрешите отсъствието на сина/дъщеря ми ……………………………………………………………………, ученик/ученичка в ………….. клас за учебната 20…../20…... г. за ………….. дни (считано от ……….………………………. до ……….……………………….).

 Отсъствията се налагат поради:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*(вписват се причините, които налагат отсъствието)*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

 Запознат/а съм, че е необходимо да бъде потърсена информация относно преподаденото учебно съдържание за времето на отсъствието на сина ми/дъщеря ми от учебни занятия и се ангажирам с организация на самостоятелната му/ѝ подготовка.

Надявам се изложените по-горе причини да бъдат счетени за основателни и отсъствието да бъде разрешено. В случай на отказ моля да бъда уведомен/а своевременно.

С уважение,

Подпис: …………….……………

Дата: ………………………………